

Direttive concernenti l'obbligo di consegna delle dichiarazioni dei salari per via elettronica tramite «insiteWeb» (dichiarazioni annuali dei salari 2016 e altre dichiarazioni dei salari aggiuntive)

L'introduzione dell'«insiteWeb» comporta anche dei cambiamenti nell'ambito della consegna della dichiarazione dei salari. **Tutte le dichiarazioni dei salari devono esserci trasmesse per via elettronica tramite l'«insiteWeb».** Il link per il login è il seguente: <https://www.ak81-net.ch/?login&language=it>.

La dichiarazione annuale dei salari 2016 è a sua disposizione da subito nell'«insiteWeb».

Non è più possibile trasmettere la dichiarazione dei salari stampata o compilata a mano su carta. Tutti gli impiegati e le impiegate che percepiscono salari soggetti all'AVS devono essere registrati/registerate sull'«insiteWeb».

Possibilità di trasmissione della dichiarazione dei salari

Per la registrazione degli impiegati e delle impiegate, e per la trasmissione della dichiarazione dei salari, i nostri affiliati possono scegliere tra le seguenti possibilità:

- Consegna del file dei salari tramite il distributore PUCS e trasmissione tramite «insiteWeb»
- Caricamento di un file di dichiarazione dei salari in formato XML generato dal sistema dei salari e trasmissione tramite «insiteWeb»
- Caricamento di un file Excel (messo a disposizione) e trasmissione tramite «insiteWeb»
- Inserimento manuale di tutti gli impiegati e tutte le impiegate e trasmissione tramite «insiteWeb»
- Creazione di una dichiarazione dei salari per l'affiliato che non ha versato salari soggetti all'AVS (annuncio zero) e trasmissione tramite «insiteWeb»

In caso di necessità è possibile caricare separatamente diversi file. Inoltre, dopo aver caricato la dichiarazione dei salari è sempre possibile inserire manualmente degli impiegati e delle impiegate, modificare i dati relativi ai loro salari e cancellare gli impiegati e le impiegate. **Dopo la trasmissione della dichiarazione dei salari non è più possibile apportare modifiche ai dati.**

Ultima scadenza per la trasmissione della dichiarazione dei salari

La dichiarazione dei salari 2016 deve essere trasmessa tramite l'«insiteWeb» alla nostra cassa di compensazione al più tardi entro il 30 gennaio 2017. La trasmissione tardiva della dichiarazione dei salari può generare degli interessi di mora.

Contributo per il fondo cantonale per la formazione professionale del Canton Zurigo (FFP)

Il contributo per gli affiliati soggetti a questo contributo verrà fatturato al momento della stesura del conteggio annuale finale. Il conteggio finale conterrà quindi un importo da versare alla cassa e per questo motivo le chiediamo di consegnare la dichiarazione dei salari 2016 entro la scadenza stabilita, allo scopo di evitare degli eventuali interessi di mora.

File Excel e altri documenti importanti relativi alla dichiarazione dei salari

Le informazioni dettagliate sui campi da compilare che permettono di creare la dichiarazione dei salari per mezzo del file Excel, così come tutti gli altri documenti importanti relativi alla dichiarazione dei salari sono disponibili sul nostro sito internet www.ak81.ch nella rubrica «Informazioni dichiarazione dei salari». Prego tenga conto del fatto che se sceglie il metodo del caricamento di un file Excel, **deve utilizzare esclusivamente il nostro file Excel che le abbiamo messo a disposizione.** Un file Excel creato da lei non verrà accettato dal nostro sistema e non potrà essere caricato nell'«insiteWeb».

Spiegazioni relative alle dichiarazioni dei salari

Dati importanti per l'anno 2016

- Le persone assicurate nate nel 1999 e dopo non sono soggette a contribuzione AVS
- Gli uomini nati nel 1951 nel 2016 raggiungono l'età di pensionamento ordinario AVS
- Le donne nate nel 1952 nel 2016 raggiungono l'età di pensionamento ordinario AVS
- Il limite superiore per l'AC1 nel 2016 ammonta a CHF 12'350.00 al mese, rispettivamente a CHF 148'200.00 all'anno

Numero d'assicurato

Può essere utilizzato esclusivamente il nuovo numero d'assicurato (esempio: 756.0000.0000.00).

Cognome, nome(i)

Devono corrispondere ai certificati d'assicurazione AVS-AI.

Anno di nascita e sesso

È necessario indicare la data di nascita corretta e il sesso della persona assicurata. I dati errati non vengono accettati dal sistema.

Periodo d'impiego

Per ogni persona assicurata che percepisce un salario è necessario indicare un periodo d'impiego. Questo periodo d'impiego non può essere anteriore ad un'entrata in attività, né posteriore a un'uscita e non può essere superiore a un anno.

Salari AVS e AC

Devono essere indicati tutti i salari soggetti all'obbligo di contributo.

Salari ulteriori versati all'impiegato o all'impiegata già partiti

Se vengono versati salari a impiegati o impiegate già partiti, viene registrato il periodo d'impiego per il quale è stato effettuato il versamento dei salari, di regola il periodo d'impiego dell'ultimo anno di attività. Il momento del pagamento non può essere considerato come periodo d'impiego (art. 30^{ter} LAVS). Il periodo d'impiego non può essere anteriore ad un'entrata in attività, né posteriore a un'uscita e non può essere superiore a un anno.

Dichiarazioni negative dei salari / storno

In caso di dichiarazioni negative di salari, è necessario registrare come periodo d'impiego il periodo che riguarda il salario negativo / lo storno contabilizzato. Dichiarazioni negative di salari possono essere accettate solamente se nel rispettivo periodo d'impiego della persona assicurata il salario dichiarato è superiore o pari alla dichiarazione negativa. Il periodo d'impiego non può essere anteriore ad un'entrata in attività, né posteriore a un'uscita e non può essere superiore a un anno.

Impiegati e impiegate in età di pensionamento ordinario AVS

Per gli impiegati e le impiegate in età di pensionamento ordinario AVS (gli uomini a partire dai 65 anni compiuti e le donne a partire dai 64 anni compiuti), viene registrato il salario soggetto all'AVS dopo la deduzione della franchigia accordata ai beneficiari di rendita di vecchiaia (CHF 1'400.- al mese, rispettivamente CHF 16'800 all'anno). In caso di mesi incompleti viene presa in considerazione la franchigia mensile completa di CHF 1'400.00. Per gli impiegati e le impiegate che raggiungono l'età ordinaria di pensionamento AVS durante l'anno d'impiego, la franchigia è applicabile a partire dal mese che segue il mese di nascita. In questo caso, questi impiegati devono essere registrati due volte. Una prima volta con il salario soggetto all'AVS e con un periodo d'impiego che va fino al mese di nascita compreso, e una seconda volta con il salario soggetto all'AVS e con un periodo d'impiego che parte dal mese che segue il mese di nascita. Gli impiegati e le impiegate in età di pensionamento ordinario AVS non sono soggetti ai contributi AD.

Dichiarazione separata di salario (ad esempio: complemento)

A partire da ora, le dichiarazioni separate per salari che non figurano in una dichiarazione annuale dei salari devono essere trasmesse tramite «insiteWeb». A tale scopo utilizzate nell'«insiteWeb» la categoria «dichiarazione complementare dei salari».

Vi preghiamo di trasmettere queste informazioni a tutte le persone incaricate di trattare e trasmettere le dichiarazioni dei salari.

Vi ringraziamo per la vostra collaborazione e vi porgiamo i nostri migliori auguri di Buone Feste.

Cassa di compensazione «Assicurazione»

09.12.2016