

Ihr Zeichen:

u. Zeichen: jpc

Zuständig: Jean-Paul Coquoz

Zürich, 6. November 2013

### **Mitglieder-Information Nr. 199/2013**

#### **Wichtige Informationen betreffend der Meldung der ausbezahlten Familienzulagen sowie der Abrechnung der Beiträge im «PartnerWeb» für den Monat Dezember 2013**

Sehr geehrte Damen und Herren

Nachstehend informieren wir Sie über die genaue Vorgehensweise bei der Meldung der ausbezahlten Familienzulagen sowie der Deklaration der AHV/IV/EO/ALV- und FAK-Lohnsummen im «PartnerWeb» für den **Monat Dezember 2013**.

#### **Wichtig!**

**Bevor Sie die AHV/IV/EO/ALV- und FAK-Lohnsummen für den Monat Dezember 2013 im «PartnerWeb» deklarieren, sind die ausbezahlten Familienzulagen via «XML-Schnittstelle» der Abteilung Familienzulagen zu melden!**

Die Abteilung Familienzulagen wird Ihre ausbezahlten Familienzulagen für den Monat Dezember 2013 umgehend überprüfen und im «PartnerWeb» zur Verrechnung anzeigen. Somit kann sichergestellt werden, dass sowohl die ausbezahlten Familienzulagen wie auch die Beiträge korrekt am Jahresende abgerechnet werden.

#### **1. Meldung der ausbezahlten Familienzulagen via «XML-Schnittstelle» im Monat Dezember 2013**

Wir bitten Sie, die **Abrechnung der im Dezember 2013 ausbezahlten Familienzulagen** ab dem 2. Dezember 2013 bis **spätestens 31. Dezember 2013** via «XML-Schnittstelle» zu melden.

Nach dem 31. Dezember 2013 eingereichte Abrechnungen über ausbezahlte Familienzulagen können erst im Jahre 2014 gutgeschrieben werden. Dies erfolgt unabhängig davon, zu welchem Zeitpunkt Sie die Familienzulagen ausbezahlt haben.

## 2. Abrechnung der AHV/IV/EO/ALV- und FAK-Beiträge im «PartnerWeb» für den Monat Dezember 2013

Das «PartnerWeb» steht Ihnen ab **Montag, 9. Dezember 2013** für die Deklaration der Lohnsumme für den Monat Dezember 2013 zur Verfügung.

**Bitte übermitteln Sie uns die Daten für den Monat Dezember 2013 erst nach der Freigabe und der Verrechnung der ausbezahlten Familienzulagen (siehe Punkt 1).** Es ist deshalb notwendig, innerhalb Ihrer Organisation zu gewährleisten, dass die ausbezahlten Familienzulagen via «XML-Schnittstelle» frühzeitig bearbeitet werden.

Damit sämtliche Mitglieder in der Lage sind, die Beiträge inklusive der Leistungen für das Jahr 2013 korrekt zu deklarieren, steht das «PartnerWeb» bis am **Freitag, 10. Januar 2014** zur Verfügung.

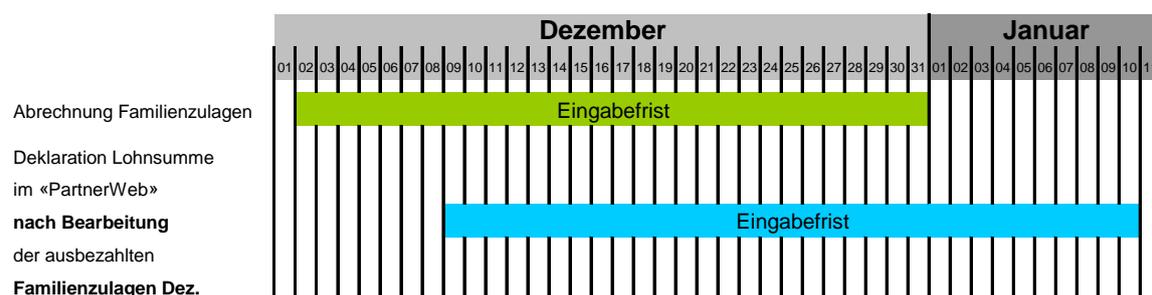
## 3. Einreichung der Lohnbescheinigung für das Jahr 2013

Anfang Woche 47 erhalten Sie alle Dokumente und Informationen betreffend der Lohnbescheinigung 2013.

Die Lohnsummenmeldungen 2013 können uns wie gewohnt entweder mittels Lohnbescheinigung oder Datenträger (CD) zugestellt werden. **Zudem besteht auch in diesem Jahr die Möglichkeit, die Lohnsummenmeldungen 2013 entweder über das «PartnerWeb» als Upload oder direkt aus dem Lohnprogramm mittels «ELM-Distributor» zu übermitteln.** Es werden dabei alle für das einheitliche Lohnmeldeverfahren ELM zertifizierten Lohnprogramme unterstützt.

## 4. Terminvorgaben

	<u>frühestens</u>	<u>spätestens</u>
Abrechnung Familienzulagen	2. Dezember 2013	31. Dezember 2013
Deklaration Lohnsumme im «PartnerWeb» <b>nach Bearbeitung</b> der ausbezahlten <b>Familienzulagen Dezember</b>	9. Dezember 2013	10. Januar 2014



Können Sie die vorgegebenen Termine aus irgendwelchen Gründen nicht einhalten, bitten wir Sie, sich rechtzeitig mit uns in Verbindung zu setzen.

Mit freundlichen Grüssen

### Ausgleichskasse «Versicherung»

(Sign) Jean-Paul Coquoz  
Geschäftsführer

(Sign) Peter Buholzer  
Stellvertreter